

## ULUSLARARASI ÖĞRENCİLERİN İKAMET İZİNİ

Ofisimiz, öğrencilerimizin ikamet dosyalarını Göç İdaresine götürmekle yükümlüdür, bu nedenle öğrencinin, başvuru yaptıktan sonra **BİR HAFTA** içerisinde ikamet belgelerini eksiksiz bir şekilde Uluslararası Ofis'e teslim etmesi gerekmektedir.

### **Gerekli Belgeler:**

- 1) Yasal işlemler dosyası (pembe renkli)
- 2) Dört (4) Adet Vesikalık Fotoğraf
- 3) İki (2) Adet **DOLDURULMUŞ Beyan Belgesi**
- 4) **Göç idaresinin resmi web sitesinden** alınan Öğrenci Başvuru Formu, **parmak izi suç numarasıyla birlikte** (ikinci sayfada belirtildiği gibi)
- 5) - Pasaportun fotokopisi veya eşdeğer belgeler (kişisel bilgileri içeren sayfalar)  
- Türkiye'ye son giriş damgasının bulunduğu sayfanın fotokopisi (ilk defa başvuru yapanlar için)  
- Önceki ikamet fotokopisi (uzatma ve geçiş başvuruları için)
- 6) Öğrenci Belgesi – Türkçe (**Kampüs sistemi** üzerinden temin edilen)
- 7) İkamet ettiğiniz adrese ilişkin bilgileri gösteren belge:

#### **Uzatma talepleri için:**

- (**E-Devlet**)'den alınan Yerleşim Yeri Belgesi

#### **İlk başvuru talepleri için:**

- **Ev Sahibi ise;** Tapu fotokopisi
- **Kiracı ise;** Geçerli kira sözleşmesinin noter onaylı kopyası
- **Yurt, Öğrenci evi, Otel veya benzeri bir yerde kalmanız durumunda;**
  - Öğrenci yurdunda ikamet ettiğinizi kanıtlayan belge (Belgede QR kod bulunmadığı takdirde “İmza Sirküleri” belgesi gereklidir)
  - Otelde kaldığınızı kanıtlayan belge ve konaklama ücretini gösteren makbuz
- **Bir sponsorun yanında ikamet edilmesi durumunda**
  - Sponsorun noter onaylı Taahhütnamesi (sponsor evli ise eşine de noter onaylı rehin)
  - Sponsorun (**E-Devlet**)'den alınan Yerleşim Yeri Belgesi
  - Sponsor adına düzenlenmiş ve yakın tarihli en güncel fatura (elektrik/su/gaz)
  - Sponsor Türk vatandaşı ise, kendisine ait (**E-Devlet**)'den alınan Vukuatlı Nüfus Kayıt Örneği

- 8) Geçerli sağlık sigortası:
  - **Genel sağlık sigortası** (öğrencinin ülkeye girişinden itibaren ilk üç (3) ay içerisinde yapılır)
  - Veya oturma izni başvuru süresini kapsayan **Özel Sağlık Sigortası**
- 9) İkamet İzin Ödeme Makbuzu (**Online ödeme** veya Vergi Dairesi'nde yapılabilir)

**Pasaportunuzu Uluslararası Ofise gelirken yanınızda getirmeyi unutmayın.**



10) Yabancıların UETS adresleri:

- Pasaport ve yabancı kimlik numarası
- Telefon numarası
- Geçerli bir e-posta adresi girip UETS başvuru formunu doldurduktan sonra PTT şubelerinden alabilirsiniz

Elektronik imza sahibi yabancılar UETS'ye <https://www.etebligat.gov.tr/> adresinden online başvuru yapabilecek.

11) Göç İdaresi tarafından talep edilebilecek herhangi bir başka belge.

**Parmak İzi Alınması Amacıyla Öğrenciler;**

1. İkamet İzni Başvuru Formu,
2. Pasaport,
3. Öğrenci Belgesi ile birlikte

- İstanbul İl Göç İdaresi Müdürlüğü,
- Esenyurt İlçe Çalışma Grubu Başkanlığı,
- Kumkapı Koordinasyon Merkezi,
- Pendik İlçe Çalışma Grubu Başkanlığı,
- Sultanbeyli İlçe Çalışma Grubu Başkanlığına

Parmak izi vererek uluslararası ofise dosyasını teslim edebilirsiniz.

**Not:** Parmak izi alınmayan dosyalar eksik evrak olarak ayrılacak ve dosyalar parmak izi alındıktan sonra teslim edilmesi için iade edilecektir.

**18 aşından küçük yabancılar için;**

- Vize muafiyetiyle ya da farklı amaca yönelik vizeyle gelenler için;
  - Veli/vasi bilgisini içeren belge (doğum belgesi, aile belgesi vb.)
  - Veli/vasi/yasal temsilcisi tarafından verilen 3. Kişiyeye muvafakatname ve 3. Kişinin taahhütname.
- Öğrenim vizesi ile gelenler için;
  - Muvafakatname ve veli/vasi bilgisini içeren belge eklenmeyecektir.

**Erasmus öğrencileri için de durum tamamen aynı olup, kendilerine farklı bir prosedür uygulanmayacaktır.**