

KA2

İYİ UYGULAMALARA YÖNELİK İŞBİRLİĞİ VE İNNOVASYON (STRATEJİK ORTAKLIK)

Artalan ve Deneyim

- Lütfen kuruluşunuzu kısaca tanıtınız (örneğin, türü, büyüklüğü, çalışma kapsamı, spesifik uzmanlık alanları, spesifik sosyal bağlamı ve eğer söz konusu ise kullanılan kalite sistemi).
- Kuruluşunuzun bu başvuru ile ilgili alanlardaki faaliyetleri ve deneyimleri nelerdir?
- Bu başvuruya dâhil olan kilit personelin/kişilerin becerileri ve/veya uzmanlıkları nelerdir?
- Bu başvurunun öncesindeki 3 yıl içerisinde Avrupa Birliği hibeli bir projede yer aldınız mı

Background and Experience

Please briefly present your organisation (e.g. its type, size, scope of work, areas of specific expertise, specific social context and, if relevant, the quality system used).

What are the activities and experience of your organisation in the areas relevant for this project?

What are the skills and/or expertise of key persons involved in this project?

Have you participated in a European Union granted project in the 3 years preceding this application?

Projenin Tanımlanması

Bu projenizin gerekçesi ve projenizin ele alacağı meseleler ve ihtiyaçlar nelerdir?

Projeniz hangi bakımlardan yenilikçidir ya da hâlihazırda gerçekleştirilmiş diğer projeleri tamamlayıcı niteliğe sahiptir?

Proje ortaklarınızı nasıl seçtiniz ve proje ortaklarınız projeye hangi deneyimleri ve yetkinlikleri sağlayacaklardır? Ortaklığınız nasıl oluşturuldu ve daha önceden benzer bir projede hiç yer almamış olan kuruluşları da içeriyor mu?

Proje ortaklarınız ve diğer ilgili paydaşlar ile nasıl işbirliği ve iletişiminizi nasıl gerçekleştireceksiniz? Uluslararası proje toplantılarının amacı ve sıklığı ne olacaktır ve bu toplantılara kimler katılacaktır?

Projenizin ele alacağı en ilgili öncelikler nelerdir?

Projenizin ele alacağı en ilgili konular nelerdir?

Proje boyunca ve projenin sona ermesinin ardından beklenen sonuçlar nelerdir? (Entelektüel çıktılar, çarpan etkileri ya da öğrenme, eğitim ve öğretim faaliyetleri içerisinde listelenmedilerse) lütfen bu sonuçları ayrıntılı bir şekilde açıklayınız.

Description of the Project

What is the rationale, issues and needs to be addressed by this project?

In what way is the project innovative and/or complementary to other projects already carried out?

How did you choose the project partners and what experiences and competences will they bring to the project? How was the partnership established and does it involve organisations that have never been previously involved in a similar project?

How will cooperation and communication happen among all project partners and with other relevant stakeholders? What will be the purpose and frequency of the transnational project meetings and who will participate in them?

What are the most relevant priorities addressed by your project?

What are the most relevant topics addressed by your project?

What results are expected during the project and on its completion? Please provide a detailed description of the expected results (if they are not listed in intellectual outputs, multiplier events or learning, training, teaching activities).

Hazırlık

Lütfen proje faaliyetlerin gerçekleştirilmesinden önce kuruluşunuz ve ortaklarınız tarafından hazırlık olarak neler yapılacağını açıklayınız.

Preparation

Please describe what will be done in preparation by your organisation and by your partners before the project activities take place.

Proje Yönetimi

Projenizde uygun bütçe kontrolünü ve zaman yönetimini nasıl sağlayacaksınız?

Proje faaliyetlerinin ve sonuçlarının kalitesi nasıl izlenecek ve değerlendirilecektir? Lütfen ilgili personelin profillerinden ve bu niteliklerin hangi sıklıkta kontrol edildiğinden bahsediniz.

Proje risklerini idare etmek için hangi önlemler öngörülmektedir (örneğin çatışma çözümü süreçleri, vb.)?

Projenin hedef ve sonuçlarını gerçekleştirip gerçekleştirmediğinin ve bunların hangi ölçüde gerçekleştirildiğinin değerlendirilmesi için hangi faaliyet ve başarı göstergelerini (nicel ve nitel) kullanacaksınız?

Project Management

How will you ensure proper budget control and time management in your project?

How will the quality of the project's activities and results be monitored and evaluated? Please mention the involved staff profiles and frequency of such quality checks.

What measures are foreseen to handle project risks (e.g. conflict resolution processes, etc.)?

Which activities and indicators of achievement (quantitative and qualitative) will you put in place in order to assess whether and to what extent, the project reaches its objectives and results

Uygulama

Lütfen proje faaliyetlerinizi nasıl organize etme niyetinde olduğunuzu açıklayınız.

Faaliyet planınızda hangi hedef gruplara hitap etmektedir?

Implementation

Please describe briefly how you intend to organise your project's activities.

What target groups do you address in your activities plan?

Daha Az Fırsatlara Sahip Olan Katılımcıların Dâhil Edilmesi

Projeniz, katılımlarını zorlaştıran durumlarla karşı karşıya olan katılımcıları içeriyor mu? (Toplam katılımcı sayısı içinde) bu kategoride yer alan kaç katılımcınız var?

Öngörülen aktivitelerde tam olarak yer alabilmeleri için bu katılımcıları nasıl destekleyeceksiniz?

Bu katılımcılar ne tür durumlarla karşı karşıyalar?

Involvement of Participants with Fewer Opportunities

Does your project involve participants facing situations that make their participation more difficult?

How many participants (out of the total number) would fall into this category?

How will you support these participants so that they will fully engage in the foreseen activities?

Which types of situations are these participants facing?

Çarpan Etkileri

Öğrenme/Öğretme/Eğitim Faaliyetleri

Öğrenme, öğretme ya da eğitim faaliyetlerinin projenize dâhil edilmesini öngörüyor musunuz?

Bu öğrenme, öğretme ve eğitim faaliyetlerinin proje hedeflerinin gerçekleştirilmesi açısından sağlayacağı katma değerler nelerdir?

Projeye dâhil etmeyi düşündüğünüz öğrenme, öğretme ve eğitim faaliyetlerinin her birini açıklayınız.

Multiplier Events

Learning/Teaching/Training Activities

Do you foresee the inclusion of learning, teaching or training activities in your project?

What is the added value of these learning, teaching or training activities with regards to the achievement of the project objectives?

Please describe each of the learning, teaching or training activities you intend to include in your project:

Etki

Katılımcılar, katılımcı kuruluşlar, hedef gruplar ve diğer ilgili paydaşlar üzerindeki beklenen etkiler nelerdir?
Projenin yerel, bölgesel, ulusal, Avrupa ve/veya uluslararası düzeylerdeki istenen etkileri nelerdir?
Daha önce bahsi edilen bu etkileri nasıl ölçeceksiniz?

Impact

What is the expected impact on the participants, participating organisations, target groups and other relevant stakeholders?

What is the desired impact of the project at the local, regional, national, European and/or international levels?

How will you measure the previously mentioned impacts?

Yaygınlaştırma ve Proje Sonuçlarının Kullanımı

Yaygınlaştırma planlarınızı ayrıntılı bir biçimde açıklamamız gerekmektedir.

Lütfen aşağıdaki soruları cevaplayınız.

Kuruluş içerisinde ve dışında proje sonuçlarını kimlere yaygınlaştıracaksınız? Lütfen yerel/bölgesel/ulusal/AB düzeylerindeki hedef kitle(leri)nizi tanımlayınız ve seçiminizin gerekçelerini açıklayınız. Ortaklığınız içerisinde yaygınlaştırma faaliyetlerinden kim sorumlu olacaktır ve bu alanda hangi spesifik uzmanlığa sahiptir? Yaygınlaştırma planlarınızın gereği gibi uygulanmasına imkân sağlamak için kaç kaynağı kullanıma koyacaksınız?

Ne tür yaygınlaştırma faaliyetlerini (ilgililik) hangi yollarla gerçekleştirmeyi düşünüyorsunuz?

Proje sonuçlarının elde edilebilir durumda kalmasını ve/veya diğer insanlar tarafından kullanılmasını nasıl sağlayacaksınız?

Eğer söz konusu ise, lütfen yaygınlaştırma planınızın kapsamlı bir görünümünü sunmanız açısından gerekli olduğunu düşündüğünüz diğer anlamlı bilgileri de sununuz.

Dissemination and Use of Projects' Results

You are requested to elaborate dissemination plans. Please provide answers to the questions below.

To whom will you disseminate the project results inside and outside your organisation? Please define in particular your target audience(s) at local/regional/national/EU level and motivate your choice.

Who will be responsible for the dissemination activities within your partnership and which specific expertise has it in this area? How many resources will you make available to allow for the proper implementation of your dissemination plans?

What kind of dissemination activities do you intend to carry out (relevance) and through which channels?

How will you ensure that the project's results will remain available and/or will be used by others?

If relevant, please provide any other meaningful information deemed necessary to give a comprehensive overview of your dissemination plans.

Sürdürülebilirlik

AB fonlamasının sona ermesinden sonra sürdürülmesi planlanan faaliyetleri ve sonuçları, bunların sürdürülmesi için ihtiyaç duyulacak kaynakları da içerecek şekilde belirtiniz

Sustainability

What are the activities and results that are planned to be maintained after the end of the EU funding including the needed resources to sustain them?

Entelektüel Çıktılar

Potansiyel etki ve transfer edilebilirlik açısından kayda değer katkı sağlayabilecek çıktıların (örneğin, yeni müfredatlar, pedagojik materyaller, Bilgi Teknolojileri Araçları, analiz ve bilimsel çalışmalar, vb.) üretilmesinde ortak kuruluşların hangi somut personel kaynaklarını kullanmayı planlıyorsunuz?

Intellectual Outputs

Which concrete participating organisations' staff resources are you planning to use in the production of outputs that have a significant contribution in terms of potential impact and transferability (e.g. new curricula, pedagogical materials, IT Tools, analysis and studies, etc.)?

Proje Özeti

Lütfen projenizin kısa bir özetini sununuz. Lütfen bu bölümün [ya da bir kısmının] Avrupa Komisyonu, Yürütme Ajansı ya da Ulusal Ajanslar tarafından yayınlarında kullanılabileceğini hatırladığınızda tutunuz. Bu bölüm aynı zamanda Erasmus+ yaygınlaştırma platformunu da besleyecektir. Özeti kısa ve açık bir biçimde yazınız ve en azından şu unsurlardan bahsediniz: projenin bağlamı/arka planı; projenizin hedefleri; katılımcıların sayısı ve profilleri; faaliyetlerin tanımı; projenin gerçekleştirilmesinde kullanılacak metodoloji; öngörülen sonuçların ve etkinin kısa açıklaması; ve son olarak da potansiyel uzun vadeli faydalar.

Erasmus+ yaygınlaştırma platformunda yer alan diğer yayınları da göz önünde bulundurarak, lütfen raporlama aşamasında(aşamalarında) proje sonuçlarının halka açık kapsamlı bir özetinin sizden talep edileceğini de lütfen hatırladığınızda tutunuz. Sözleşmedeki nihai ödeme hükmü bu özetleri sunmanız koşuluna bağlı olacaktır.

Project summary

Please provide a short summary of your project. Please recall that this section [or part of it] may be used by the European Commission, Executive Agency or National Agencies in their publications. It will also feed the Erasmus+ dissemination platform.

Be concise and clear and mention at least the following elements: Context/background of project; objectives of your project; number and profile of participants; description of activities; methodology to be used in carrying out the project; a short description of the results and impact envisaged and finally the potential longer term benefits. In view of further publication on the Erasmus+ dissemination platform, please be also aware that a comprehensive public summary of project results will be requested at report stage(s). Final payment provisions in contract will be linked to the availability of such summary.

BÜTÇE

Proje yönetimi ve uygulaması

Koordinatör kurum/kuruluşun faaliyetlerine katkı:

Aylık 500 AVRO

Diğer katılımcı kurum/kuruluşların faaliyetlerine katkı:

Katılımcı kurum/kuruluş başına aylık 250 AVRO

Aylık azami 2.750 AVRO

Uygulama ve koordinasyon amaçlı olarak proje ortakları arasında katılımcı kurum/kuruluşlardan bir tanesinin ev sahipliğinde gerçekleşen toplantılara katılım. Seyahat ve harcırah giderlerine katkı

100 ila 1,999 KM arasındaki seyahat mesafeleri için:

Toplantı başına her katılımcıya 575 AVRO

Yıllık

2000 KM veya daha fazla seyahat mesafeleri için:

Toplantı başına her katılımcıya 760 AVRO

Yıllık azami 23.000 AVRO

Fikri çıktılar

Yönetici 88€

Öğretmen/ Eğitici/Eğitmen
Araştırmacı/ Gençlik çalışanı
74€

Teknisyen 55€

İdari personel 39€

Çoğaltıcı etkinlikler

Yerel katılımcı başına 100 AVRO
(etkinliğin yer aldığı ülkeden
katılımcılar)

Uluslararası katılımcı başına 200
AVRO (diğer ülkelerden katılımcılar)

Proje başına azami
30.000 AVRO

İstisnai maliyet Taşeronluk veya mal ve hizmet alımı ile ilişkili gerçek maliyete katkı

Uygun maliyetin %75'i
Proje başına azami 50.000
AVRO

Özel ihtiyaç desteđi

Engelli katılımcılar ile
dođrudan ilişkili ek maliyet
Uygun maliyetin %100'ü

Seyahat

100 ila 1,999 KM arasındaki
mesafeler için: Katılımcı başına 275
AVRO

2000 KM veya daha fazla seyahat
mesafeleri için: Katılımcı başına 360
AVRO

**Bireysel destek
Faaliyet esnasında katılımcıların harcırahını
kapsayan günlük birim maliyeti**

Rehber 104. sayfada

Dil desteđi

Yalnızca 2 ila 12 ay süren
faaliyetler için:

Dil desteđi ihtiyacı olan
katılımcı başına 150

AVRO

TEŞEKKÜR EDERİM

DR. HİDAYET TİFTİK